



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE
Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi
E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8913235/ Fax 091/8906786

Pag.: 1/5

ALBO PRETORIO SETTORE RISORSE UMANE

Determinazione R.G. N° 1242 del 13.10.2016

OGGETTO	LIQUIDAZIONE	RETRIBUZIONE	DI
	RISULTATO- ANNO 2013		
Responsabile del Settore:D.ssa Maria Pia Motisi			
Ufficio Proponente: Stipendi			

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 11-11-16

Settore n° 01

Reg. n° 75 del 13-10-2016

REFERITO DI PUBBLICAZIONE (Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonella Spataro

II RESPONSABILE DEL SETTORE

Nonché Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/04/91 n° 10/91 adotta la seguente determinazione di cui si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

Premesso:

- **che** il vigente Regolamento sul funzionamento del Nucleo di Valutazione, approvato con delibera del Commissario straordinario con i poteri della G.M. n. 29 del 28.02.2008, all'art. 4 comma 7, testualmente recita *"Il Sindaco, verificate le proposte del Nucleo di Valutazione ed acquisite eventuali contro-deduzioni, emette, entro 30 giorni dalla ricezione della documentazione, la valutazione definitiva che sarà comunicata a ciascun responsabile dei settori e all'Ufficio del personale per l'erogazione dell'indennità di risultato"*;
- **che** con propria determinazione n. 28 del 04.10.2016, il Sindaco, in ossequio a quanto regolamentate e riportato al precedente punto, ha preso atto delle valutazioni espresse dal Nucleo di Valutazione e dal Segretario Generale per la parte di rispettiva competenza per l'anno 2013 (vedasi verbali depositati agli atti d'ufficio e le consequenziali schede di valutazione) ed ha attribuito la valutazione definitiva come previsto dal vigente sistema di valutazione delle posizioni e delle prestazioni dei Responsabili di posizione organizzativa;
- **che** con la sopra detta determinazione il Sindaco ha dato mandato al Responsabile del Settore Risorse Umane di porre in essere gli atti gestionali consequenziali, ivi compresa la liquidazione dell'indennità di risultato scaturente dalla predetta valutazione;

Preso atto che il Sindaco ha provveduto, inoltre, a valutare i risultati raggiunti [REDACTED] dell'Ente fino al mese di giugno del 2013;

Rilevato:

- **che** le risorse necessarie alla liquidazione *de qua* si trovano allocate nei capitoli di bilancio relativi agli emolumenti stipendiali e opportunamente impegnate;
- **che** nel periodo 8 maggio-31 dicembre 2013 la titolarità della posizione organizzativa relativa alla Polizia Municipale è stata attribuita al dott. [REDACTED] ma le somme allo stesso spettanti a titolo di retribuzione di risultato vengono impegnate a suo favore e trattenute a titolo cautelativo dall'Ente, in ossequio al provvedimento prot. n. 9649/2015;
- **che** nel corso dell'anno 2013 il dott. [REDACTED], oltre all'incarico di responsabile del settore Economico- finanziario, *ad interim* ricopriva quello relativo alla posizione organizzativa del settore sviluppo del territorio e attività produttive per il quale incarico, secondo i vigenti orientamenti, non spetta la retribuzione di posizione ma matura la retribuzione di risultato

comunque, entro la misura massima consentita del 25%. Infatti, in base all'art.10 del CCNL del 31.3.1999, la retribuzione di risultato che può essere erogata al dipendente titolare di posizione organizzativa non può in alcun modo superare il limite massimo del 25% della retribuzione di posizione connessa all'incarico attribuito (ARAN RAL 1610).

Visti:

- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente CCNL personale dipendente comparto Enti Locali;
- il vigente CCNL dei Segretari Generali;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- la Determinazione Sindacale n. 12 del 31.05.2016 con la quale la scrivente viene nominata Responsabile del Settore Risorse Umane;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Per quanto sopra

DETERMINA

1. Di liquidare la retribuzione legata ai risultati raggiunti nell'anno 2013 dai responsabili di posizione organizzativa nonché [REDACTED] fino al mese di giugno di tale annualità, mediante prelevamento dai RR.PP. risultanti rispettivamente al 31.12.2015:

SETTORI	RESPONSABILI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Retribuzione di risultato da erogare
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]



**Comune
di
Partinico**

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax0918906786

Pag.: 4/5

[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

2. *Omissis*.....

3. Di dare mandato al Settore Economico-Finanziario di emettere i relativi mandati di pagamento.

II RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Maria Pia Motisi





**Comune
di
Partinico**

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax0918906786

Pag.: 5/5

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza a sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 1302

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario

Dott. Antonino Sciacchitano

